

El Distrito Colorado



CHURCH OF THE
NAZARENE

Procedimiento de Licencia y Ordenación

Licencia / Ordenación

1. Conocimiento y confirmación del llamado de Dios
2. Registrarse para el curso de estudio
3. Aplicar por una Licencia local de ministro
4. Asistir a la junta de fin de semana de evaluación ministerial
5. Complete los requerimientos y aplicar por la licencia de ministro del Distrito
6. Renovar su licencia y entrevista con la junta ministerial anualmente
7. La junta de ministros lo invitara al proceso de tutoría que conduce a la ordenación
8. Completa todas las entrevistas finales y requerimientos con la Asamblea previa
9. Atender a todos los eventos de ordenación en persona
10. Reportarse anualmente por el resto de su vida 😊

Paso #1

Conocimiento y confirmación del llamado de Dios

¿Como hago esto?

- ❖ Orar
- ❖ Buscar un buen consejo
- ❖ Buscar por confirmaciones
- ❖ ¿Puedo ser feliz haciendo algo más?

Paso #2

Registrarse para el Curso de Estudio

Esto se hace a través de la oficina del Distrito

- ❖ Email info@conazarene.org y solo pregunte
- ❖ Su Pastor deberá firmar su aplicación
- ❖ Esto le agregara a nuestra lista de distribución de correos electrónicos
- ❖ Hay 25 Cursos en COS
- ❖ Establecer un registro de aprendizaje permanente
- ❖ <https://learning.nazarene.org/>

Paso #3

Aplicar para una Licencia de Ministro Local

Esto se hace a través de la Iglesia Local

- ❖ Su Iglesia le ayudara a asegurar la aplicación
- ❖ La Iglesia Local determinara el Formato para el
- ❖ proceso de la Entrevista local
- ❖ Asegúrese de que su Iglesia notifique a la oficina del Distrito cuando le den la Licencia así podemos borrarle a través de la base de datos de GMC

Paso #3

Aplicar para una Licencia de Ministro Local

Esto se hace a través de la Iglesia Local

- ❖ Esta Licencia debe ser renovada anualmente
- ❖ Debe completar dos cursos anualmente
- ❖ Reportarse a la reunión anual de la Iglesia
- ❖ No administrara sacramentos u oficiara matrimonios
- ❖ No usara el título "Pastor" por ninguna razón

Paso #4

Atender a La Junta de Fin de Semana de Evaluación Ministerial

- ❖ Enviar un correo electrónico a la oficina del Distrito y pedir el paquete de aplicación para septiembre
- ❖ Enviar todos los documentos y resultados de evaluación para el final de octubre
 - ❖ Registrarse y pagar en el sitio web del Distrito
 - ❖ Necesitará una recomendación de su Pastor
- ❖ Atenderá a la Evaluación de Fin de Semana en Enero (con su esposa, si tiene una)
 - ❖ Usted puede aplicar por su primera Licencia del Distrito en el mismo año o elegir esperar un año
 - ❖ El grupo de Evaluadores le proveerá retroalimentación y recomendaciones
 - ❖ La meta es ayudar a los candidatos a comenzar el proceso de Desarrollo de Identidad Profesional
- ❖ Este puede ser un buen año para aplicar para eliminar la barrera de divorcio, si aplica, durante las Entrevistas en marzo con La Junta de Ministros

Paso #5

Aplicar para La Licencia de Ministro del Distrito

Esto se hace a través de la oficina del Distrito

- ❖ Usted debe tener la Licencia Local por lo menos un año
- ❖ Necesita una recomendación de la Junta de la Iglesia Local
- ❖ Necesita una copia reciente de su chequeo de su récord criminal
- ❖ Determinar la pista del Anciano o del diacono
- ❖ Cualquier barrera de divorcio debe ser aclarada antes de aplicar por la Licencia del Distrito
- ❖ La fecha límite para la aplicación es febrero 28 de cada año

Paso #5

Aplicar para La Licencia de Ministro del Distrito

REQUERIMIENTOS DE EDUCACION

- ❖ Debe completar $\frac{1}{4}$ de un curso validado de estudio (aprox. 6)
- ❖ La Iglesia Nazareno requiere se complete La Historia y Política & Doctrina de Santidad antes de presentar la solicitud
- ❖ Puede tomar los cursos a través de NBC, NNU, o el DTC
- ❖ Completar por lo menos dos cursos por año
- ❖ Toda la educación requerida debe ser completada entre 10 años desde la primera licencia del Distrito
- ❖ Las transcripciones actuales deben ser archivadas en la oficina del Distrito

Paso #6

Renovar su Licencia y Entrevista con La Junta de Ministros anualmente

¡La fecha límite para la Aplicación es febrero 28 cada año!

- ❖ Debe enviar todo el paquete de aplicación cada año incluyendo:
 - ❖ -Una forma de recomendación de la junta de su iglesia
 - ❖ La iglesia local puede tener adicionales requerimientos
- ❖ -Un registro actualizado de sus estudios
- ❖ -Un formulario de recomendación de asesor
 - ❖ Usted selecciona su propio asesor
- ❖ -Todas las verificaciones de antecedentes deben estar archivadas

Paso #7

La Junta de Ministros lo invitara al proceso de Tutoría que conduce a la Ordenación

Esto es por invitación, no aplicación

- ❖ El progreso de educación es revisado
- ❖ Tiempo de servicio es revisado
 - ❖ Este debe ser un papel oficialmente asignado y listado en la revista del Distrito
 - ❖ Mínimo de tres años tiempo completo, más de tres años para cualquier servicio de medio tiempo.
- ❖ Tu y su esposa, si aplica, sara invitado a ser su entrevista con el BOM
- ❖ Asignaran un mentor de ordenación

Paso #8

Completar todas las entrevistas finales y los requisitos previos para la asamblea

- ❖ Reúnase regularmente con su mentor y pídale que presente informes de mentoría
- ❖ Completar el curso "Experiencia Ministerial Supervisada". Es requerido
- ❖ Asistir al taller de DS (usualmente en enero o febrero)
- ❖ Entrevista con BOM en marzo
- ❖ Enviar los documentos requeridos a la oficina del Distrito a más tardar en abril
- ❖ Pagar por la revisión de sus antecedentes
- ❖ Asegúrese de que Shelly diga que usted está listo 😊

Paso #9

Asistir a todos los Eventos de Ordenación en persona

- ❖ Cena de ordenación/reunión con el superintendente general
- ❖ Ensayo para la ceremonia
- ❖ Estar en la foto del grupo de ordenación para el Diario del Distrito
- ❖ Servicio de Ordenación
 - ❖ Animar a familiares y amigos a asistir
 - ❖ Reservaremos asientos para ellos
- ❖ Recepción de Ordenación (típicamente)

Paso #10

Reportarse anualmente por el resto de tu vida 😊

Como ministro ordenado usted presentara un informe anualmente:

- ❖ El informe anual del pastor
 - ❖ Informe anual de colorado de un ministro ordenado
 - ❖ Informe anual de un ministro jubilado

También debe completar 20 horas de aprendizaje a lo largo de la vida cada año

- ❖ La mejor manera de rastrear esto es a través del registro de aprendizaje a lo largo de toda la vida
 - ❖ <https://learning.nazarene.org/>

Información de contacto

Superintendente de Distrito, Rev. David Ralph

dsralph@aol.com presidente de la junta directiva

Administrador del Distrito, Dr. Kevin Compton

kcompton@conazarene.org secretario de la Junta Directiva

Contacto de la Oficina General:

info@conazarene.org